

COPIA



**COMUNE DI VILLARICCA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 56 in data 10-11-2015**

**Oggetto:** APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2015 E RELATIVO PIANO ANNUALE DELLA PERFORMANCE.

L'anno **duemilaquindici** addì **dieci** del mese di **Novembre** alle ore **12:30** nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente; all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
GAUDIERI FRANCESCO	Sindaco	X	
GRANATA GIOVANNI	Vice Sindaco	X	
CACCIAPUOTI RAFFAELE	Assessore		X
MOLINO MARIO	Assessore		X
PUNZO MARIA ROSARIA	Assessore	X	
Presenti-Assenti		3	2

Partecipa alla seduta in qualità di assistente, referente e verbalizzante, il Segretario Generale, dr. Franco Natale, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco – nella sua qualità di Presidente – dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**COMUNE DI VILLARICCA**  
**(Prov. di Napoli)**  
**PROPOSTA DI DELIBERA PER LA GIUNTA COMUNALE**

**Il Segretario Generale sottopone all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:**

**OGGETTO: Approvazione P.E.G. 2015 e relativo piano annuale della performance.**

**VISTA** la delibera di CC n. 31 del 04/09/2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015 e relazione previsionale e programmatica 2015/2016/2017;

**VISTO** l'art 14 del vigente regolamento di contabilità dispone che la Giunta Comunale, dopo l'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio, definisce, sulla base dello stesso, il Piano esecutivo di gestione ove sono previsti gli obiettivi di gestione e li affida, unitamente alle risorse umane ed economiche ai Responsabili di settore;

**VISTO** l'art 5 del regolamento per la misurazione e la valutazione della performance, adottato con G.C. n. 20 del 02/03/2011 che dispone che il piano annuale della performance viene predisposto dal Segretario Generale dell'Ente ed approvato dalla Giunta in apposita sezione del Piano Esecutivo di Gestione;

**CONSIDERATO** che, a causa dei continui rinvii per l'approvazione del bilancio di previsione, e della entrata in vigore della nuova normativa sulla contabilità di cui al D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 come modificato dal D.Lgs. 126 del 10/08/2014, anche per il c.a. si è giunti quasi alla fine dell'esercizio finanziario e pertanto, come per i decorsi anni, non è stato possibile procedere ad una adeguata e lungimirante programmazione, se non quella per la maggior parte riferita alla ordinaria gestione, che, per carenza di personale e per le continue emergenze che costituiscono una peculiarità di questo territorio, gli uffici non riescono a garantire in modo efficiente;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 04/09/2013 concernente, tra l'altro, modifiche al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi ed approvazione della nuova dotazione organica nella quale sono stati individuati i seguenti settori:

- 1. SETTORE I – AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI ED ORGANIZZAZIONE;**
- 2. SETTORE II – RAGIONERIA – ECONOMATO - PATRIMONIO;**
- 3. SETTORE III – GESTIONE DELLE ENTRATE - SUAP;**
- 4. SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL TERRITORIO;**
- 5. SETTORE V - SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI, SCOLASTICI – CULTURALI;**
- 6. SETTORE VI - POLIZIA MUNICIPALE.**

**VISTI** gli atti di nomina di Responsabili di Settore;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 68 del 13/11/2013 con cui è stato adottato il sistema di valutazione della performance ai sensi dell'art 10 del regolamento adottato con G.C. n. 20 del

02/03/2011;

**VISTO** il Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2015, come proposto dal Segretario Generale unitamente al Sindaco;

**VISTA** il verbale di conferenza dei responsabili di Settore del 20/10/2015;

**VISTO** la proposta di PEG 2015 reca la sottoscrizione per accettazione da parte di ogni singolo Responsabile di Settore;

**RITENUTO**, in questa sede, procedere all'approvazione ed all'assegnazione ai Responsabili di Settore del Piano esecutivo di gestione 2015 e relativo piano annuale della performance;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000

### **PROPONE**

**DI APPROVARE**, il piano esecutivo di gestione per il 2015 allegato alla presente, diviso per settori, e composto da:

- a) Piano degli obiettivi;
- b) Risorse umane;
- c) Risorse economiche;

**APPROVARE**, altresì, la Relazione annuale della performance ai sensi dell'art 5 del vigente sistema di valutazione di cui alla G.C. n. 20/2013

**Disporre** l'invio della presente a tutti i Responsabili di Settore.

### **Il Segretario Generale**

*dr. Franco Natale*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Letta** la proposta che precede;

**Visti** gli allegati pareri di cui all'art 49 del TUEL 267/2000;

**Con** votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

**Di approvare**, siccome approva, integralmente e senza alcuna riserva, la proposta di deliberazione che precede ad oggetto “ **Esame ed Approvazione P.E.G. 2015 e piano annuale della performance**”;

Dichiara la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

### **PARERE REGOLARITA' TECNICA**

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere Favorevole

Villaricca, li 05-11-2015

Il Responsabile del Settore Proponente

DOTT.SSA MARIA TOPO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Necessario qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Si esprime parere Favorevole

Villaricca, li 05-11-2015

Il Responsabile del Settore Economico-finanziario

Dott.ssa Maria Topo

Il Sindaco  
f.to Avv. Francesco Gaudieri

Il Segretario  
f.to Dott. Franco Natale

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore  
f.to Dott. Fortunato Caso

---